

## CREARE UN SITO CON NVU - ALCUNI SPUNTI

### OPERAZIONI PRELIMINARI :

- Nella cartella Documenti o in un'altra posizione facilmente raggiungibile creare una **nuova cartella** che conterrà tutti i file del sito  
(tasto dx nella posizione voluta > Nuovo > Cartella > dare un nome alla cartella)
- All'interno di questa cartella creare un file di testo  
(tasto dx all'interno della cartella > Nuovo > Documento di testo > rinominare il documento -modificandone anche l'estensione - "**stile.css**")
- All'interno della cartella principale creare una cartella per le immagini

Queste operazioni preliminari consentiranno una più agevole creazione e gestione del sito dopo l'apertura del programma.

### CREAZIONE DEL SITO:

N.B. Con le operazioni preliminari non ho ancora creato il sito, ho semplicemente realizzato dei contenitori per lo stesso.

- Aprire NVU facendo doppio clic sull'eseguibile (o sul suo collegamento).
- Far apparire (se già non è presente) la colonna "**gestione siti**" che si trova a sinistra dell'area di lavoro. Per farla apparire / sparire si può usare il tasto **F9**.
- In questa colonna cliccare sul tasto "modifica siti".
- All'interno della finestra che si apre cliccare sul tasto "Nuovo sito"
- Dare un nome al sito (riconoscibile ma che non è obbligatoriamente lo stesso della cartella)
- Indicare il percorso di pubblicazione scegliendo - tramite il tasto "seleziona cartella" - la cartella precedentemente creata.
- Fare clic su "ok"; il nuovo sito apparirà nella colonna di gestione.

### CREAZIONE DELLA PRIMA PAGINA

- Il programma ha già aperto una nuova pagina: salvarla col nome di file "index.html"
- Ricordarsi di dare un titolo alla pagina (il programma lo richiede prima di chiedere il nome del file) che **NON** deve essere per forza coincidere col nome del file. (Ad esempio nel nostro caso il titolo della pagina può essere "Prima pagina del sito xxy" e il nome del file deve essere per forza "index.html". Il titolo apparirà nella barra del titolo di colore blu in alto al browser.)

### CREAZIONE DEL LAYOUT TABELLARE DELLA PAGINA

N.B. Il layout tabellare sarebbe da evitare se possibile, ma è ancora la soluzione più semplice per posizionare gli elementi nella pagina. Evitare assolutamente comunque tabelle complesse o nidificate. Il layout che andiamo a comporre è il seguente ed è l'insieme di 4 tabelle una sotto l'altra:

Logo	Titolo del sito	
data ultima modifica / briciole di pane		
		Menu
contatti		

- Inserire una tabella da una riga e due colonne usando il menu o il tasto della barra degli strumenti.
- Posizionarsi sulla tabella e, dal menu "Tabella" selezionare "Proprietà della tabella".
- Assicurarsi che il bordo della tabella sia 0 e che la tabella si estenda sul 100% della larghezza della finestra
- Andare nella scheda "Celle" e dare un'ampiezza del 20% alla prima cella.
- Cliccare su "Successiva" e dare all'altra cella un'ampiezza dell'80%.



- Posizionarsi col cursore sotto la tabella creata e inserire una tabella da una riga e una colonna sola (cancellando eventuali spazi fra tabella e tabella)
- Eliminare eventuali bordi alla nuova tabella creata (se presenti)
- Creare una tabella di due colonne e una riga, senza bordi, in cui la colonna di sinistra abbia ampiezza dell'75% e quella di destra del 25%. (cancellando eventuali spazi fra tabella e tabella)
- Inserire un'altra tabella da una riga e una colonna sola e senza bordi (cancellando eventuali spazi fra tabella e tabella)
- EVITARE di ridimensionare le tabelle o le celle trascinandone i bordi o utilizzando la barra che appare sopra l'area di lavoro; questo dà infatti alla tabelle e alle celle una dimensione assoluta in pixel, cosa che si vuole evitare in modo che la tabella occupi sempre tutto lo spazio disponibile in larghezza.
- EVITARE di stabilire un'altezza delle celle; questa verrà infatti regolata dal contenuto delle stesse.



### **INSERIMENTO DI LOGO E NOME DEL SITO IN TESTATA**

N.B. Al momento NON deve preoccupare la formattazione della testata, di cui ci occuperemo a breve!

- Scegliere un'immagine che farà da logo e che sia già della dimensione giusta (un'immagine più grande del necessario rimpicciolita all'interno della pagina è molto più pesante e quindi lenta al caricamento).
- Da fuori il programma inserire l'immagine nella cartella creata apposta precedentemente.
- Posizionarsi nella prima cella di sinistra e con "Inserisci > Immagine" andare a prelevare l'immagine, RICORDANDOSI DI INSERIRE IL TESTO ALTERNATIVO DOVE RICHIESTO.
- Posizionarsi nella cella di destra e inserire il titolo del sito. Nella barra della formattazione selezionare "paragrafo".

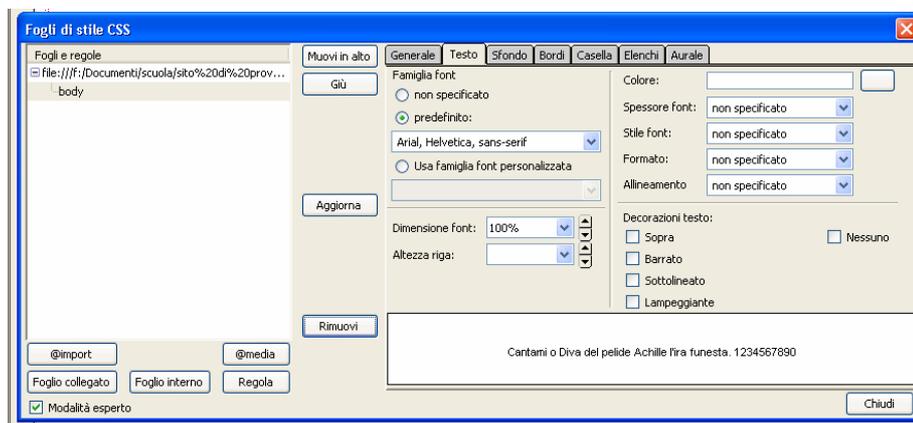


### **CREAZIONE E COLLEGAMENTO DEL FOGLIO DI STILE ALLA PAGINA**

- Dal menu "Strumenti" scegliere "Editor CSS"
- Cliccare sul tastino "Foglio collegato"
- Nel campo URL scrivere il nome del file che conterrà il foglio di stile che si era precedentemente creato cioè "stile.css"
- Dare un titolo che si vuole al foglio di stile.
- Fare clic su "Chiudi"

### **FORMATTAZIONE DEI CARATTERI DI TUTTO IL SITO**

- Dal menu "Strumenti" scegliere "Editor CSS"
- Selezionare il foglio di stile creato cliccando sul suo percorso.
- Cliccare sul tastino "Regola" e selezionare sulla dx "stile applicato a tutti gli elementi del tipo"
- Inserire nel campo sottostante il nome body"

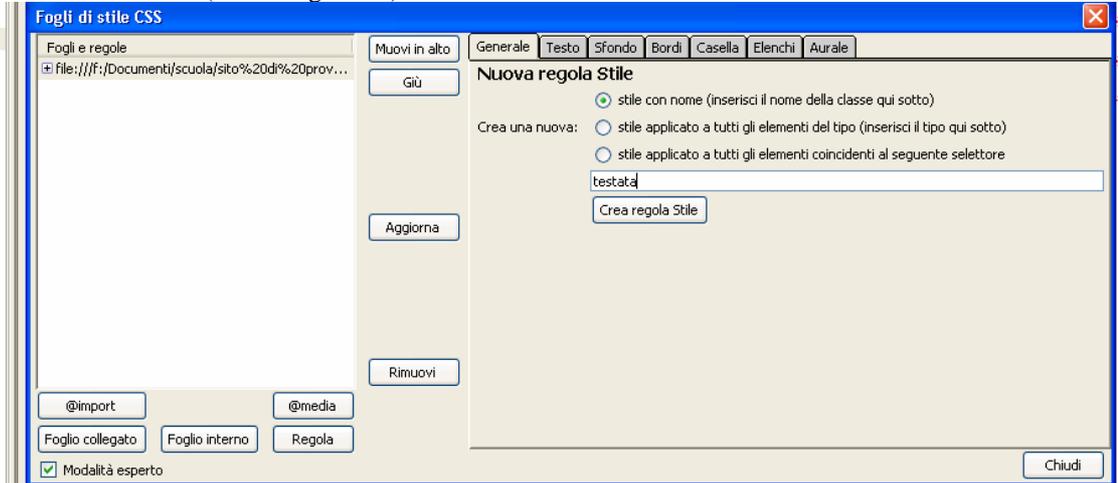


- Cliccare su "Crea regola di stile"
- Selezionare la scheda "testo"

- Selezionare "predefinito" e accettare la prima opzione cioè "Arial, Helvetica, sans-serif". Sotto, come "dimensione del font", inserire "100%". In questo modo i caratteri del nostro sito saranno compatibili con la stragrande maggioranza di sistemi e browser e saranno ingrandibili a piacimento.
- Cliccare su "Chiudi"

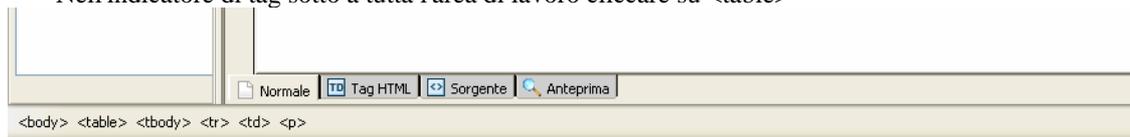
### **FORMATTAZIONE DELLA TESTATA**

- Dal menu "Strumenti" scegliere "Editor CSS"
- Selezionare il foglio di stile creato cliccando sul suo percorso.
- Cliccare sul tastino "Regola", selezionare sulla dx "stile con nome" e scrivere nel campo sottostante il nome della classe, cioè "testata" (senza virgolette!)

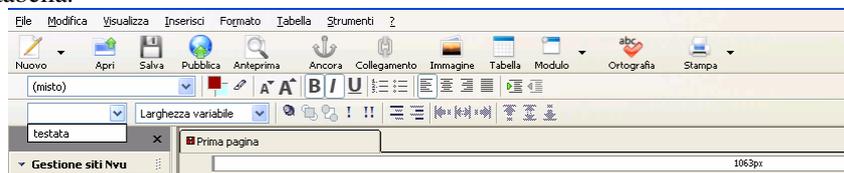


N:B: Stiamo andando a creare una classe che formatterà tutta la testata. Poiché le classi (insiemi di regole di stile raggruppate sotto un solo nome) si possono applicare a qualsiasi parte o elemento delle pagine, nulla ci vieta di crearne una per la cella di sinistra e una per quella di destra.

- Nella scheda "Testo" scegliere "predefinito" poi dare una dimensione di (per es.) "2 em" - il doppio del carattere normale. Sulla dx scegliere un colore tra quelli proposti, lo spessore del font, eventuali stili o formati tra quelli proposti. Scegliere l'allineamento al centro (applicando la classe a tutta la tabella anche il logo andrà al centro).
- Dalla scheda "Sfondo" scegliere un colore di sfondo sufficientemente contrastato con il colore del carattere (specificare anche se lo si vuole bianco).
- Dalla scheda "Bordi" scegliere una bordatura: ricordarsi di specificare stile, spessore (ad es. 2px) e colore perché il bordo appaia. In ogni caso il bordo sarà visibile solo in anteprima.
- Cliccare su "Chiudi"
- Nell'indicatore di tag sotto a tutta l'area di lavoro cliccare su <table>



- Dalla barra della formattazione scegliere la classe "testata". La formattazione che abbiamo stabilito precedentemente sarà applicata a tutta la tabella.



N.B. Se l'allineamento non risultasse al centro, andare a correggere l'html - in corrispondenza del primo tag <table... > cancellare l'attributo style="text-align: left;

### **FORMATTAZIONE DEL MENU DI DESTRA**

N.B. In maniera simile a quanto descritto sopra si possono creare classi che formattino la barretta sotto la testata.

- Dal menu "Strumenti" scegliere "Editor CSS"
- Selezionare il foglio di stile creato cliccando sul suo percorso.
- Cliccare sul tastino "Regola", selezionare sulla dx "stile con nome" e scrivere nel campo sottostante il nome della classe, cioè "menu" (senza virgolette!)
- Come precedentemente, selezionare colore e grandezza del font e colore dello sfondo; inserire, se si vuole, un bordo sulla sinistra che separi l'area da quella del testo. Ricordarsi che se gli unici testi presenti qui saranno link il colore degli stessi sarà determinato da regole impostate successivamente!
- Chiudere
- Nella scheda "Elenchi" da "Tipo Elenco Stile" scegliere "nessuno" e chiudere.

- Cliccare sul tastino "Regola" , selezionare sulla dx "stile applicato a tutti gli elementi del tipo" e scrivere nel campo sottostante .menu ul (RICORDARSI DEL PUNTO PRIMA DI MENU!!!!)
- Nella scheda "Elenchi" da "Tipo Elenco Stile" scegliere "nessuno" e chiudere.
- Cliccare sul tastino "Regola" , selezionare sulla dx "stile applicato a tutti gli elementi del tipo" e scrivere nel campo sottostante .menu li (RICORDARSI DEL PUNTO PRIMA DI MENU!!!!)
- Nella scheda "Testo" ad "Altezza riga" indicare "1.5" e chiudere.

N.B. gli stili che seguono servono per formattare i link e gli effetti di passaggio del mouse sopra gli stessi, rimuovendo la formattazione di default dei collegamenti (colore blu sottolineato per il link, viola sottolineato per i link visitati)

- Cliccare sul tastino "Regola" , selezionare sulla dx "stile applicato a tutti gli elementi del tipo" e scrivere nel campo sottostante .menu a:link (RICORDARSI DEL PUNTO PRIMA DI MENU!!!!)
- Scegliere un colore del testo per i link del menu, specificare il colore dello sfondo e, se si desidera togliere la sottolineatura di default nella scheda "Testo" selezionare la casella "Nessuno" in "Decorazioni testo". Chiudere.
- Cliccare sul tastino "Regola" , selezionare sulla dx "stile applicato a tutti gli elementi del tipo" e scrivere nel campo sottostante .menu a:hover (RICORDARSI DEL PUNTO PRIMA DI MENU!!!!)
- Scegliere un colore del testo diverso per i link del menu quando il mouse passa loro sopra (effetto di "hover"), specificare il colore dello sfondo e, se si desidera togliere la sottolineatura di default nella scheda "Testo" selezionare la casella "Nessuno" in "Decorazioni testo". Chiudere-
- Cliccare sul tastino "Regola" , selezionare sulla dx "stile applicato a tutti gli elementi del tipo" e scrivere nel campo sottostante .menu a:visited (RICORDARSI DEL PUNTO PRIMA DI MENU!!!!)
- Scegliere un colore del testo per i link già visitati del menu, specificare il colore dello sfondo e, se si desidera togliere la sottolineatura di default nella scheda "Testo" selezionare la casella "Nessuno" in "Decorazioni testo". Se si vuole tenere la stessa formattazione dei link non visitati E' CMQ NECESSARIO RIPETERE LE REGOLE. Chiudere.
- Una volta impostate queste regole, posizionarsi nella cella del menu cliccando su <td> nella lista dei tag sottostanti. Scegliere la classe "menu".
- Scrivere i nomi dei link e, usando il tastino della barra degli strumenti,  creare l'elenco, non numerato che non avrà il segnaposto.

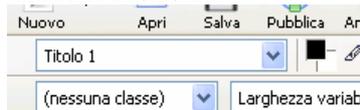
- Quando verranno impostati i link la formattazione degli stessi apparirà evidente solo

UTILIZZANDO LA FUNZIONE DI ANTEPRIMA NEL BROWSER.



### **FORMATTAZIONE DELL'AREA DEL CONTENUTO: IMPOSTARE I TITOLI**

- Cliccare sul tastino "Regola" , selezionare sulla dx "stile applicato a tutti gli elementi del tipo" e scrivere nel campo sottostante .contenuto h1 (RICORDARSI DEL PUNTO PRIMA DI CONTENUTO!!!!)
- Nella scheda "testo" Impostare grandezza, spessore, allineamento dei titoli di primo livello.
- Allo stesso modo ma utilizzando h2, h3 ecc. si possono impostare i formati dei titoli di secondo, terzo livello ecc.
- Nell'area di lavoro, applicare la classe "contenuto alla cella di sinistra.



- Selezionare il titolo e impostarlo come "Titolo 1"
- RICORDARSI DI IMPOSTARE IL RESTO DEL TESTO COME "PARAGRAFO".

### **FORMATTAZIONE DELL'AREA DEL CONTENUTO: FAR FLUTTUARE A SINISTRA LE IMMAGINI**

- Cliccare sul tastino "Regola" , selezionare sulla dx "stile applicato a tutti gli elementi del tipo" e scrivere nel campo sottostante .contenuto img (RICORDARSI DEL PUNTO PRIMA DI CONTENUTO!!!!)
- Dalla scheda "Casella" in "flutuante" (SIC) scegliere "sinistra".

Una volta conclusa la formattazione della vostra prima pagina, compresi i colori di sfondo, caratteri e bordi del piè di pagina, può diventare la pagina di modello per tutte le altre che potranno semplicemente essere modificate nel nome del file (File > Salva con nome) , nel loro titolo (molto importante!) e nei link (evitando che il link che porta alla pagina stessa sia attivo e IMPOSTANDO IL LOGO COME LINK DI RITORNO ALLA HOME).